

  
« Утвержден»  
приказом по МБДОУ « Детский сад № 7»  
г.Сосногорска от 11.01.2024 г. № 3-од

**ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
на 2024 год

№	Наименование мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок исполнения
1	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024-25 уч. Год, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	заведующий	январь
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОО на наличие коррупционной составляющей	члены комиссии	постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	Февраль- март
2.	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в отдел по работе с кадрами и документационным обеспечением УО	заведующий	постоянно
3	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	заведующий	постоянно
4	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности</b>		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах и родительских собраниях	заведующий	в течение учебного года
4.3	Организация повышения квалификации педагогических работников	заведующий	в течение учебного года



5	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ РФ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г. И 223-ФЗ	Заведующий, Главный бухгалтер ЦБ №2 УО	в течение учебного года
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий, Главный бухгалтер ЦБ №2 УО	в течение учебного года
6.	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
6.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	члены комиссии	По мере поступления обращений
6.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей(законных представителей) воспитанников с нормативными актами по данному вопросу. Предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечение и использование благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных средств с родителей (законных представителей)	воспитатели заведующий	2 раза в год
6.3	Размещение на официальном сайте ОО отчёта о результатах самообследования деятельности ОО и ПХФД.	воспитатель	январь апрель
6.4	Ведение на официальном сайте ОО странички»Противодействие коррупции»	воспитатель	постоянно
6.5	Проведение социологического исследования среди родителей( законных представителей) воспитанников по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	заведующий	1 раз в квартал
6.6.	Осуществление личного приёма родителей( законных представителей) администрацией ОО	заведующий	Приёмные дни



6.7.	Обеспечение сообщения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений	заведующий	постоянно
6.8	Экспертиза жалоб и обращение граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	заведующий	по мере поступления
6.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений, открытого доступа к гостевой книге сайта ОО	воспитатель	постоянно
7	<b>Организация взаимодействия с воспитанниками</b>		
7.1	Беседы, просмотр фильмов, наблюдение и обсуждение в педагогической организованной ситуации поступков и поведения людей	воспитатели	в течение учебного года
7.2	Участие в коллективных играх, усвоение первоначального опыта нравственных взаимоотношений в коллективе группы	воспитатели	в течение учебного года
7.3	Оформление информационных стендов по данной теме	воспитатели	в течение учебного года
7.4	Изготовление буклетов и папок передвижек	воспитатели	в течение учебного года
7.5	Конкурс рисунков среди детей и семей	воспитатели	в течение учебного года
7.6	Проведение мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией- 9 декабря	Члены комиссии	ноябрь- декабрь

Председатель комиссии

Н.Г.Артеева

